РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП КОСОВО И МЕТОХИЈА
ОСНОВНИ СУД
СУ. бр. I-1-31/2013
Дана:15.01.2014.
КОСОВСКА МИТРОВИЦА

Вршилац функције председседника Основног суда у Косовској Митровици, судија Лидија Вучуровић, на основу чл. 12 Судског пословника, након разматрања Извештаја о раду овог суда за 2013.годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, дана 15.01.2014.године доноси:

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА**
**ОСНОВНОГ СУДА У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ ЗА 2014.ГОДИНУ**

**I**

При разматрању годишњег Извештаја о раду Основног суда у Косовској Митровици за 2013.годину, утврђено је да у појединим судским одељењима постоји већи број нерешених предмета у којима поступак траје дуже од 2 (две) године, а дужина се рачуна од датума када је иницијални акт примљен у суд.

**II**

**АНАЛИЗА**

На основу Годишњег извештаја о раду Основног суда у Косовској Митровици за 2013. годину, суд је утврдио следеће чињенично стање :

Да је Основни суд у Косовској Митровици на дан 01.01.2013. године имао укупно 5.791 нерешених предмета, од чега 3.163 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 54,61 % од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима. На крају извештајног периода тј. дана 31.12.2013. године овај суд је имао укупно нерешено на крају 5.899 предмета, од чега старих предмета према датуму иницијалног акта 3.890 предмета, што чини 65,94 % од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

Обзиром да је и даље у раду велики број старих предмета, постоји потреба да се донесе овај програм чија ће реализација зависити и од политичко-безбедоносне ситуације на Косову и немогућности сарадње Министарства унутрашњих послова Републике Србије .

❖ **У кривичној материји „К“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 661 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **469** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 70 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 3 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 369 предмета.

❖ **У истражној материји „Ки“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 94 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **8** старих предмета.

❖ **У парничној материји „П“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 71 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **61** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 46 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 3 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 12 предмета

❖ **У парничној материји „П1“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 141 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **181** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 181 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 0 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 0 предмета

❖ **У парничној материји „П2“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 12 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **10** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 8 предмета
- од 5 до 10 година остао је нерешен 1 предмет
- преко 10 година остао је нерешен 1 предмет

❖ **У извршеној материји „И“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 64 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **154** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 127 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 8 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 19 предмета

❖ **У извршеној материји „Ив“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 1.975 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **2.715** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 2702 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 13 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 0 предмета

❖ **У ванпарничној материји „О“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 93 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **217** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 202 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 6 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 9 предмета

❖ **У ванпарничној материји „Р1“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 4 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **5** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 4 предмета
- од 5 до 10 година остало је нерешено 0 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 1 предмета

❖ **У ванпарничној материји „Р2“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 5 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **7** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 4 предмет ,
- од 5 до 10 година остало је нерешено3 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 0 предмета

❖**У ванпарничној материји „Р3“** на дан 01.01.2013. године било је нерешено 27 старих предмета према иницијалном акту, а да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено **38** старих предмета.

- од 2 до 5 година остало је нерешено 35 предмет ,
- од 5 до 10 година остало је нерешено 3 предмета
- преко 10 година остало је нерешено 0 предмета

# III

## ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мере ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно – правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописанх процесним законима.
У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убразању судских поступака.

За период до 31.12.2014. године, суд доноси конкретне следеће циљеве :

❖ Окончање свих најстаријих предмета по свим материјама у којима је дужина трајања поступка преко 10 година.

❖ Смањење укупног броја нерешених старих предмета по свим материјама у којима је дужина трајања поступка од 5 до 10 година за 50 %.

❖ Смањење укупног броја старих предмета по свим материјама за 30 % у односу на 01.01.2013. године.

# IV

## МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

❖ Све старе предмете третирати приоритетно приликом решавања и то тако да предмети који су старији од пет година буду заказани обавезно најмање једном у 30 дана, а уколико није одржано рочиште најмање једном у три недеље, док предмети који су старости од две до пет година буду заказани обавезно најмање једном у 40 дана, а уколико није одржано рочиште најмање једном у 30 дана. Доношењем Одлуке Високог савета судства Број: 06-00-25/2013-01 од 17.06.2013.године обустављено је поступање у кривичним предметима. Поступајући по Упутству Врховног касационог суда I Су-1 273/2013 од 30.09.2013.године сви истражни предмети су комисијски предати 01.10.2013.године Основном јавном тужилаштву у Косовској Митровици. Посебан приоритет приликом решавања имају стари извршни предмети „Ив“.

❖ Ради реализације овог Програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одлагати само у изузетним случајевима и са законских разлога.

❖ Потребно је максимално примењивати законске одредбе које се односе на концетрацију доказа и рочишта одлагати само из изузетно оправданих разлога, са препорукама да ако није могуће на првом рочишту окончати расправу да се на том рочишту стекну све процесне претпоставке за наредно рочиште, уз идентификовање свих спорних чињеничних и правних питања, како би се на том наредном рочишту окончала главна расправа. С тим у вези судије треба да се одупру захтевима неоправданог одлагања на основу изјаве о неспремности странака за суђење или на основу писаних захтева, без доказа о правдању одсуства, да упозоре странке да не достављају доказе или подносе писмена уочи самог рочишта, што би захтевало одлагање рочишта одн. онемогућити да странке управљају поступком уместо суда.

❖ Евидентирати предмете који се налазе на вештачењу, а ради евентуалног ургирања у предметима који се дуже време налазе код вештака ради брже израде налазе и враћања предмета суду. Судије треба да одреде крајњи датум за њихово достављање и да се стриктно примењују прописане санкције против судских вештака који налаз са мишењем без оправданог разлога не достављају на време.

❖ Строга и стриктна примена одредби просецних закона који се односе на обезбеђивање учесника у поступку.

❖ Код израде одлука у старим предметима потребно је максимално се придржавати законских одредби у погледу рокова израде одлука и исте одмах радити, или најдуже у року од 15 дана од дана закључења главне расправе. Радници дактилобироа у седишту суда обавезују се да одлуку у старим предметима израде истога дана, а најкасније у року од 3 дана од пријема предмета.

## ДУЖНОСТ УПИСНИЧАРА И УПРАВИТЕЉА СУДСКИХ ПИСАРНИЦА

**Сви запослени у писарници су дужни :**

❖ Да приоритено поступају по старим предметима, контролишу уредност и правилност доставе, да врше здруживање повратница и доставница, да проверавају да ли су достављени тражени извештаји, да ли треба поновити доставу на исту или нову адресу, а све са циљем да се отклоне уочене неправилности ради обезбеђивања одржавања расправе .

❖ Да сва писмена одмах здружују уз предмете и исти износе судији истог дана а најкасније наредног дана по пријему писмена у суд.

❖ Да истог дана експедују писмена која се односе на старе предмете.

## V

## ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

❖ ВФ. председника суда ће у складу са ставом 6. чл. 12. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

❖ Управитељ писарнице једном месечно председнику суда доставља писмени извештај о броју старих предмета који су решени током једномесечног периода и о броју још увек нерешених старих предмета, за сваког судију понаособ.

❖ Судија који суди у предмету председнику суда подноси свака три месеца извештај (квартални извештај), о поступању по старим предметима, разлозима њиховог нерешавања, мерама које треба предузети да би се они што пре окончали, као и очекивани датум решавања предмета.

❖ Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда или заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализиацији овог Програма.

❖ Председник суда ће сваких три месеца по добијању кварталних извештаја судија размотрити извршење напред наведених мера, у циљу смањења броја нерешених старих предмета и о резултатима тих мера, на седници свих судија, обавештавати судије, као и предузимати евентуалне друге мере.

❖ Програм решавања старих предмета саопштен је на седници свих судија, истакнут на огласној табли суда дана 16.01.2014.године и примењиваће се одмах.

❖ О донетом Програму, а на основу чл. 12. став 5. Судског пословника ВФ председника суда обавестиће ВФ председеника Вишег суда у Косовској Митровици и председника Врховног касационог суда.

**ВРШИЛАЦ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА**
**ОСНОВНОГ СУДА У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ**
**Лидија Вучуровић**